

МОДЕЛ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Дом за децу и омладину « Петар Радовановић» Ужице

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА – ПУТНИЧКИ АУТОМОБИЛ по систему старо за
ново (34110000)**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.3/2014

АПРИЛ 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 365/2014 од 03.04.2014.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 366/2014 од 03.04.2014.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности - набавка путничког аутомобила по систему старо за ново
ЈН бр. 1.1.3./2014**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранциј е квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови - Техничке карактеристике возила које се набавља - Техничке карактеристике возила које се нуди у замену по систему старо за ново	5
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VII	Образац понуде	24
VIII	Модел уговора	29
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	35
X	Образац трошкова припреме понуде	36
XI	Образац изјаве о независној понуди	37
XII	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75 ст. 1 од тачке 1) до тачке 4) ЗЈН	38
XIII	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 76. ЗЈН	39
XIV	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 ст. 2 ЗЈН	40
XV	Менично писмо - овлашћење	41

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Дом за децу и омладину « Петар Радовановић » Ужице

Адреса: 31000 Ужице, Немањина 52

Интернет страница: www.dompruzice.org.rs

Телефон/факс: 031/511-347

Email: dragicar@dompruzice.org.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.1.1.3/2014 је набавка добара – путнички аутомобил по систему старо за ново

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лица за контакт: Драгица Петронијевић и Зорица Костић

Телефон/факс: 031/511-347

Email: dragicar@dompruzice.org.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 1.1.3/2014 је набавка добара - **путнички аутомобил по систему старо за ново.**

Ознака из општег речника набавке: 34110000 – путнички аутомобили.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Понуђено возило мора бити у складу са важећим законским прописима Републике Србије, Правилником о подели моторних возила и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима и Законом о безбедности саобраћаја. (сл.гласник бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013 и 41/2013)

- Понуђач мора да понуди ново путничко возило. Под термином “ново возило” подразумева се некоришћено путничко возило са целокупном новом конструкцијом и уграђеним потпуно новим деловима и које се након испоруке први пут региструје.

- За сваку могућу неусаглашеност карактеристика путничког возила са законима, правилницима и стандардима Републике Србије и / или Европске уније у потпуности одговара испоручилац путничког возила.

- У овом техничком опису наводе се само карактеристике путничког возила које су од примарне важности за наручиоца.

- Сви материјали од којих је израђено путничко возило не смеју ни на који начин здравствено да штете свима онима који су у контакту са возилом.

- Понуђач ће техничке карактеристике доказивати каталогом, проспектом или неким другим документом на српском језику који мора да садржи доказ за све захтевне тачке из техничке спецификације предмета јавне набавке. Понуђено добро може имати и више опреме од захтевне, с тим што је понуђач у обавези да у понуди достави и спецификацију те опреме са називом пакета опреме.

- Понуђено добро не може имати мање опреме од најнижег пакета опреме у стандардној понуди произвођача, а мора имати сву захтевну опрему.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничке карактеристике возила које се набавља:

1.ПУТНИЧКО ВОЗИЛО, ДИЗЕЛ –	1 комад
<ul style="list-style-type: none">• Тип возила:• Облик каросерије:• Врста погонског горива:• Генерација мотора:• Тип мењача:• Тип погона:• Број врата:• Број седишта:• Боја каросерије:	путничко лимузина дизел Еуро 5 мануелни 5+1 напред 5 5 Металик по избору
<ul style="list-style-type: none">• Наручиоца• Радна запремина мотора:• Снага мотора:• Дужина возила.• Међуосовинско растојање:• Запремина пртљажника.• Година производње:• Гарантни рок:	од 1.500 ццм до 1.600 од. 65 kw до 70 kw од 4.450 до 4.500 мм мин. 2.600 мм Мин 550 лит. мин. 2013. мотор – мин. 48
пређених	или мин. 100.000 км

Опрема возила:

Аирбаг за возача и сувозача, сувозачев аирбаг са деактивацијом

Предњи бочни Аирбаг-ови

АБС, ЕСЦ

Подсетник сигурносног појаса возача

Три наслона за главу назад са три сигурносна појаса

Предња светла за маглу

Серво волан подесив по висини и дубини

Седиште возача подесиво по висини

Спољашњи ретровизори електроподесиви са грејачима

Електрични подизачи стакала напред

Централно закључавање са даљинском командом

Клима уређај – мануелни

Рцд -, 4 звучника,

Резервни точак-челична фелна са гумом пуних димензија

Техничке карактеристике возила које се нуди у замену по систему старо за ново

1. Шкода Фабиа класик 1.2 хеџбек

- годиште производње: 2003.г.
- мотор : AZQ471264
- шасија : ТМВРУ16У343940551
- регистрација : UE046 - DĐ
- запремина мотора: 1198 cm
- километража : 154.257 км
- петора врата
- боја возила : 3д црвена тамна метализирана
- радио касетофон
- без климе, светала за маглу и електро подизача стакала
- ручно подесиви ретровизори

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- Довољан технички капацитет: да у моменту подношења понуде поседује - користи/поседује најмање 1 (један) простор за продају нових аутомобила и да има најмање 1 (један) овлашћени сервис за одржавање возила у седишту наручиоца.
- Довољан кадровски капацитет – да пре објављивања позива за подношење понуде има у радном односу минимум троје запослених лица које ради на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке.
- Неопходан финансијски капацитет – да је понуђач за претходне три године имао укупне пословне приходе веће од цене дате у понуди у овом поступку јавне набавке мале вредности.
- Неопходан пословни капацитет – да је понуђач у последње три године извршио испоруку добра која су предмет ове јавне набавке у вредности

већој од троструке вредности цене дате у понуди у овом поступку јавне набавке мале вредности.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 и 10 година) и уверење Вишег суда (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година), којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико

понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:**

Правна лица:

Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници:

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Физичка лица:

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XIV). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Изјава понуђача потписана и оверена печатом о располагању техничким капацитетима захтеваним овом конкурсном документацијом,

- Радна књижица, М образац и уговор о раду за најмање троје запослених лица које ради на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке

- Извештај о бонитету за јавне набавке - Образац БОН-ЈН, а за привредне субјекте који воде пословне књиге по систему простог књиговодства биланс успеха, порески биланс и пореска пријава, потврда пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну. Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном – текућем рачуну.

- Уговори, фактуре са пратећом документацијом или збир аналитичких картица.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У складу са чланом 77. Понуђач може у поступку јавне набавке мале вредности испуњеност обавезних услова чл. 75 ст. 1 од тачке 1) до тачке 4) доказати достављањем изјаве којом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове (Образац изјаве дат је у поглављу XII).

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, валидан доказ за испуњеност услова за учешће подизвођача у поступку јавне набавке мале вредности је Изјава дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености свих обавезних услова из чл. 75 ст. 1 од тачке 1) до тачке 4). Изјаву потписује и оверава одговорно лице подизвођача (копирати Образац изјаве дат у поглављу XII).

Уколико понуђач наступа као група понуђача, валидан доказ за испуњеност услова за учешће подизвођача у поступку јавне набавке мале вредности је Изјава дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености свих обавезних услова из чл. 75 ст.1 од тачке 1) до тачке 4). Изјаву потписују и оверавају сви чланови групе. (копирати Образац изјаве, дат је у поглављу XII).

Наручилац задржава право да захтева од понуђача накнадно достављање на увид оригиналне документације.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Дом за децу и омладину „Петар Радовановић“, Немањина 52, 31000 Ужице са назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности: набавка добара – путничког аутомобила по систему старо за ново, бр. ЈНМВ 1.1.3/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Рок за подношење понуда је **22.04.2014.године** до 10:00 часова. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца до наведеног рока.

Отварање понуда ће се обавити у малој сали Дома за децу и омладину «Петар Радовановић» у Ужицу, улица Немањина 52 дана 22.04.2014.године у 10:30 часова.

Отварање понуда је јавно. Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде (поглавље VII).
- Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора (поглавље VIII).

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац структуре цене (поглавље IX).
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац трошкова припреме понуде (поглавље X) – није обавезан.
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди (поглавље XI).
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о испуњавању обавезних услова из чл. 75 став 1 од тачке 1) до тачке 4) ЗЈН (поглавље XII) или доказе о испуњености услова из чл. 75 став 1 од тачке 1) до тачке 4) ЗЈН.
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о испуњавању додатних услова из конкурсне документације (поглавље XIII) или доказе о испуњености услова, и то :
 - Изјава понуђача потписана и оверена печатом о располагању техничким капацитетима захтеваним овом конкурсном документацијом,
 - Радна књижица, М образац и уговор о раду за најмање троје запослених лица које ради на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке
 - Извештај о бонитету за јавне набавке - Образац БОН-ЈН, а за привредне субјекте који воде пословне књиге по систему простог књиговодства биланс успеха, порески биланс и пореска пријава, потврда пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну. Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном – текућем рачуну.
 - Уговори, фактуре са пратећом документацијом или збир аналитичких картица.
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. ЗЈН (поглавље XIV).
- **Средства финансијског обезбеђења:**
Изабрани понуђач се обавезује да, у моменту закључења уговора, преда наручиоцу једну бланко соло меницу, менично овлашћење и копију депо картона, која ће бити са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“ на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од уговореног рока важења уговора, тј. истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза, као средство обезбеђења за добро извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења у моменту закључења уговора, уговор неће бити закључен, обзиром да ће Наручилац поништити одлуку додели уговора и уговор може да додели првом следећем најповољнијем Понуђачу.

Меница мора бити регистрована у регистру меница Народне Банке Србије, а као доказ Понуђач мора да достави и копију захтева за регистрацију менице, који је оверен од стране пословне банке Понуђача. Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив Наручиоца.

Наручилац ће меницу вратити по истеку наведеног рока, на писмени захтев Понуђача.

У случају да Понуђач не изврши своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Наручилац ће активирати меницу.

У случају реализације менице, Понуђач је дужан да, без одлагања, достави Наручиоцу нову бланко соло меницу, са одговарајућим прилозима.

- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда потребно је да поднесе Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку

јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Модел Уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, чиме потврђује да прихвата све елементе Уговора. Модел Уговора потребно је да овери печатом и потпише овлашћено лице групе понуђача, а на начин како су то понуђачи из групе понуђача регулисали споразумом о заједничком наступу, чиме потврђује да прихвата све елементе Уговора.

3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Дом за децу и омладину „Петар Радовановић“, Немањина 52, 31000 Ужице, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности: **набавка добара – путничког аутомобила по систему старо за ново, бр. ЈНМВ 1.1.3/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности: **набавка добара – путничког аутомобила по систему старо за ново, бр. ЈНМВ 1.1.3/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности: **набавка добара – путничког аутомобила по систему старо за ново, бр. ЈНМВ 1.1.3/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности: **набавка добара – путничког аутомобила по систему старо за ново, бр. ЈНМВ 1.1.3/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**поглавље VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (**поглавље VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњавању услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,

- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњавању услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. Начин и услови плаћања, гарантни рок као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуда

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши у РСД уплатом на рачун добављача у року од **1 (једног)** дана од дана достављања фактуре, односно испоруке путничког аутомобила.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Понуда са другачијим начином плаћања биће одбијена као неприхватљива.

9.2. Захтев у погледу гарантног рока

Гаранција произвођача понуђеног добра у техничкој спецификацији не може бити краћа од 4 (четри) године за целокупно возило, односно 120.000 пређених километара, у прве две године без ограничења километраже.

Општа гаранција обухвата и вучу возила до најближег овлашћеног сервиса и то да у случају да купљено возило није у возном стању, а разлог је могуће приписати грешци која је обухваћена гарантним условима.

Гарантни рок почиње да тече од дана када је записнички констатовано преузимање возила.

Гаранција на корозију:

- гаранција на оштећење од корозије изнутра према споља за период од најмање 12 година без обзира на пређену километражу.
- Гаранција на површинску корозију и боју за период од 3 (три) године, без ограничења.

Добављач се обавезује да обезбеди сервисирање возила у гарантном року, у свему на начин и под условима из прихваћене понуде.

Ако се у гарантном року утврди да испоручено путничко возило има недостатке у квалитету и очигледне недостатке Добављач мора исте отклонити, најкасније у року од 10 дана од дана сачињавања записника о рекламацији. Уколико се иста или слична грешка понови више пута Добављач мора возило заменити новим, које има једнаке или боље карактеристике.

9.3. Захтев у погледу рока (испорука добара, извршење услуге, извођења радова)

Наручено добро понуђач испоручује на адресу наручиоца.

Рок испоруке је максимум _____ дана од дана закључења Уговора између Купца и Добављача.

Уколико понуђач наведе дужи рок за испоруку возила, његова ће се понуда одбити као неприхватљива.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати за време периода важења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Изабрани понуђач се обавезује да, у моменту закључења уговора, преда наручиоцу једну бланко соло меницу, менично овлашћење и копију депо картона, која ће бити са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“ на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од уговореног рока важења уговора, тј. истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза, као средство обезбеђења за добро извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења у моменту закључења уговора, уговор неће бити закључен, с обзиром да ће Наручилац поништити одлуку о додели уговора и уговор може да додели првом следећем најповољнијем Понуђачу.

Меница мора бити регистрована у регистру меница Народне Банке Србије, а као доказ Понуђач мора да достави и копију захтева за регистрацију менице, који је оверен од стране пословне банке Понуђача. Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив Наручиоца.

Наручилац ће меницу вратити по истеку наведеног рока, на писмени захтев Понуђача.

У случају да Понуђач не изврши своје уговорне обавезе, изврши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Наручилац ће активирати меницу.

У случају реализације менице, Понуђач је дужан да, без одлагања, достави Наручиоцу нову бланко соло меницу, са одговарајућим прилозима.

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у

понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца Дом за децу и омладину „Петар Радовановић“, Немањина 52, 31000 Ужице, електронске поште на е-mail dragicap@dompruzice.org.rs, или факсом на број 031/511-347 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. ЈНМВ 1.1.3/2014.“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Процена вредности возила

Процена вредности возила која се нуди у замену врши се на основу модела, техничких карактеристика возила, као и процене увида у стање возила.

Увид у стање возила може се извршити на адреси наручиоца у року за подношење понуда, сваким радним даном, у времену од 11:00 – до 14:00 .

16. Додатна објашењења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашењења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашењења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач коме је додељен уговор у предметном поступку јавне набавке, а који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу - БЛАНКО МЕНИЦУ за додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на поуну у износу од 15% од уговорене вредности без ПДВ уместо БЛАНКО МЕНИЦЕ за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ. Уз одговарајућу меницу Испоручилац је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење);
- фотокопију Картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава;

- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача и
- фотокопију захтева за регистрацију менице, оверену од пословне банке.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена" односно разлике између продајне цене возила које се набавља и процењене вредности возила које се нуди у замену.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

У случају истог понуђеног гарантног рока и рока испоруке, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача чија је понуда пристигла прва на писарницу наручиоца.

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XIII конкурсне документације).

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошљицом са повратницом, на адресу

наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр. _____ од _____ 2014. године за јавну набавку-куповина једног путничког аутомобила по систему старо за ново, ЈНМВ број 1.1.3/2014.

1) Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

1) Набавка новог путничког аутомобила

РСД

	Цена новог путничког аутомобила без ПДВ-а	
	ПДВ	
	Укупна цена новог путничког аутомобила са ПДВ-ом	

Рок и начин плаћања: Плаћање се врши у РСД уплатом на рачун добављача у року од ----- дана од дана достављања фактуре

Период испоруке: ----- дана од дана склапања уговора

Место и начин испоруке: На адресу наручиоца

Гарантни рок: Општа гаранција:----- године, односно ----- километара

Гаранција на каросерију:----- година.

Рок важења понуде :----- дана од дана отварања понуда

За извршење набавке ангажујемо _____ (словима уписати број подизвођача) подизвођача, који ће извршити _____% укупне вредности набавке.

Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:

2.Откуп половног путничког аутомобила

РСД

	Откупна цена половног возила без пореских обавеза	
	Пореске обавезе	
	Укупна откупна цена половног возила са пореским обавезама	

Рок и начин плаћања: Плаћање се врши у РСД уплатом на рачун кипца на дан плаћања новог ауто

Место и начин преузимања: На адреси наручиоца

Рок важења понуде :----- дана од дана отварања понуда

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

III МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ПУТНИЧКОГ АУТОМОБИЛА ПО СИСТЕМУ СТАРО ЗА НОВО

Закључен између:

1. Дом за децу и омладину „Петар Радовановић“ Ужице са седиштем у Ужицу, улица Немањина 52, матични број: 07216785, ПИБ: 102469354, текући рачун број-----: кога заступа директор Драган Катић (у даљем тексту: КУПАЦ)

и

2. _____, са седиштем у _____ улица _____, ПИБ _____ матични број _____, рачуна _____, назив банке: _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту ДОБАВЉАЧ)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Купац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" 124/12) спровео поступак јавне набавке- куповине путничког аутомобила по систему старо за ново (јавна набавка бр. ЈНМВ 1.1.3/2014);

- Да је Добављач доставио понуду бр. _____ од _____ године, за коју је утврђено да испуњава све услове из Закона и конкурсне документације и која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

- Да је Купац донео одлуку о додели уговора Добављачу за јавну набавку- куповина путничког аутомобила по систему старо за ново у складу са чланом 54. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" 124/12).

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је Набавка путничког аутомобила по систему старо за ново у свему према техничким карактеристикама и спецификацијама из конкурсне документације, а у складу са важећим техничким прописима,

нормативима и обавезним стандардима који важе за испоруку добара ове врсте.

Добављач преузима обавезу:

1. Да за рачун и потребе Купца изврши набавку и испоруку путничког службеног аутомобила марке и типа _____, године производње _____, снага мотора у kW (kS) _____, радне запремине мотора _____, масе празног возила у кг _____, броја путничких места за седење _____, боје каросерије _____, уз замену (откуп) за путничког аутомобила -----: година производње -----, запремина мотора ----- см, снага мотора ----- kW, број врата 5, број седишта

2. Да од Купца откупи половни путнички службени аутомобил следећих својстава и обележја: Шкода Фабиа класик 1.2 хецбек, годиште производње: 2003.г., мотор : AZQ471264, шасија : ТМВРУ16У343940551, регистрација : UE046 – ДД, запремина мотора: 1198 см, километража : 154.257 км, петора врата, боја возила : Зд црвена тамна метализирана, радио касетофон, без климе, светала за маглу и електро подизача стакала, ручно подесиви ретровизори.

Добављач откупљује напред описано половно моторно возило « у виђеном стању»

ЦЕНА, РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Вредност предметне набавке уговара се на основу разлике између понуђене цене новог возила и процењене вредности половног возила које се нуди у замену.

Члан 3.

Начин и рок плаћања:

- Купац ће извршити плаћање новог путничког аутомобила чија је укупна цена без ПДВ-а _____ динара, ПДВ износи _____ динара, цена са ПДВ-ом _____ динара у складу са ценама и условима из прихваћене понуде број _____ од _____. 2014. године. Плаћање се врши у РСД на текући рачун добављача у року од 1(једног) дана од дана достављања фактуре.
- Добављач ће извршити плаћање откупљеног половног путничког аутомобила чија је укупна цена без пореских обавеза _____ дин, пореске обавезе износе _____ дин., цена са пореским обавезама _____ динара, у складу са ценама и условима из прихваћене понуде број _____ од _____. 2014. године. Плаћање се врши у РСД на текући рачун купца у року од 1(једног) дана од дана достављања фактуре.

- Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати у току важења уговора.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Добављач се обавезује да возило које је предмет овог Уговора са одговарајућим исправама преда **Купцу** и изврши пренос права својине одмах по извршеном прегледу исправности возила од стране Купца.

Рок за предају возила из овог Уговора, износи укупно _____ календарских дана, од дана потписивања Уговора.

Испорука се врши на паритету франко купац, на адресу : *Дом за децу и омладину „Петар Радовановић“ Ужице са седиштем у Ужицу, улица Немањина 52. 31000 Ужице.*

Добављач се обавезује да ће путнички аутомобил испоручити на адресу Наручиоца у радно време наручиоца (8,00 – 15,00 часова).

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 5.

Добављач се обавезује да предметно добро испоручи на адресу **Купца** из понуде.

Добављач је дужан да **Купцу** благовремено најави испоруку, како би се обезбедио квалитативни пријем добара.

Добављач се обавезује да половно возило преузме и одвезе са паркинга испред седишта **Купца**, најкасније у року од 10 дана од испоруке новог аутомобила.

Извршење уговорених обавеза у року из става 3. овог члана представља битан састојак овог Уговора.

Члан 6.

До предаје у државнину возила, ризик случајне пропасти или оштећења сноси **Добављач** а са предајом возила ризик прелази на **Купца**.

Добављач одговара ако на предатом возилу постоји право трећег лица које искључује, умањује или ограничава право **Купца**.

Члан 7.

Купац је дужан да стави приговор на квалитет предмета купопродаје најкасније у року од 3 дана од његовог преузимања и да зависно од утврђених мана, захтева њихово уклањање од стране **Добављача**, сразмерно умањење исплаћене купопродајне цене или враћања пристрација.

Члан 8.

Трошкови, таксе и јавна плаћања у вези овог уговора и преноса права својине на возилу које је предмет овог уговора сноси **Купац**.

ОБАВЕЗЕ КУПЦА

Члан 9.

Купац се обавезује да изврши пријем новог аутомобила као и да **Добављачу** стави на располагање половно возило, одмах по пријему новог аутомобила.

Члан 10.

О преузимању половног путничког аутомобила сачиниће се записник који ће потписати овлашћена лица **Купаца** и **Добављача**.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Ако **Добављач** касни са испоруком возила које је предмет овог Уговора више од уговореног рока, **Купац** има право да наплати уговорну казну у висини од 0.10% од вредности предмета уговора за сваки дан кашњења, а највише до 25 календарских дана.

Купац има право да једнострано раскине уговор уколико **Добављач** закасни са испоруком дуже од 25 дана. Клаузула из претходног става се не примењује ако је кашњење у испоруци проузроковано неблаговременим преузимањем возила од стране **Купаца**.

ГАРАНТНИ РОК ЗА НОВО ВОЗИЛО

Члан 12.

Општа гаранција за период од _____ године, односно _____ пређених километара у прве две године без ограничења километраже.

Општа гаранција обухвата и вучу возила до најближег овлашћеног сервиса и то у случају да купљено возило није у возном стању, а разлог је могуће приписати грешци која је обухваћена гарантним условима.

Гаранција на корозију:

- Гаранција на оштећење од корозије изнутра према споља за период од _____ година без обзира на пређену километражу.
- Гаранција на површинску корозију и боју за период од _____ године, без ограничења.

Члан 13.

Добављач се обавезује да обезбеди сервисирање возила у гарантном року, у свему на начин и под условима из прихваћене понуде

Члан 14.

Ако се у гарантном року утврди да испоручено путничко возило има недостатке у квалитету и очигледне недостатке Добављач мора исте отклонити, најкасније у року од 10 дана од дана сачињавања записника о рекламацији. Уколико се иста или слична грешка понови више пута Добављач мора возило заменити новим, које има једнаке или боље карактеристике.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

На сва питања која нису уређена овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и одредбе свих закона и подзаконских аката из области која је предмет овог уговора.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају споразумно. У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 17.

Уговор се може раскинути споразумно, писменом саглашношћу уговорних страна и у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима Републике Србије.

Члан 18.

Саставним делом овог уговора сматра се:

- Понуда **Добављача** број _____ од _____ године;
- Структура понуђене цене.

Члан 19.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу овлашћена лица уговорних страна и овере печатом.

Члан 20.

Овај уговор је сачињен у шест оригиналних примерака, по три примерка за сваку уговорну страну.

ЗА КУПЦА

М.П.-----

ЗА ДОБАВЉАЧА

М.П. -----

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Укупна цена формирана је на основу разлике између понуђене цене новог возила и процењене вредности возила које се нуди у замену

1	Цена новог путничког аутомобила без ПДВ-а	
	ПДВ	
	Укупна цена новог путничког аутомобила са ПДВ-ом	
2	Откупна цена половног возила без пореских обавеза	
	Пореске обавезе	
	Укупна откупна цена половног возила са пореским обавезама	
3.	Укупна цена путничког аутомобила по систему старо за ново са ПДВ-ом (Укупна цена новог путничког аутомобила са ПДВ-ом - Откупна цена половног возила са пореским обавезама	

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке куповине путничког аутомобила по систему старо за ново, број набавке ЈНМВ 1.1.3/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ
ЧЛАНА 75.СТ 1. ТАЧКЕ 1) ДО ТАЧКЕ 4) ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (уписати назив понуђача)
у поступку

јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 1.1. 3/2014 - набавка путничког аутомобила по систему старо за ново, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у потпуности испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. од тачке 1) до тачке 4).

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76.
ЗАКОНА**

У вези члана 76. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (уписати назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 1.1. 3/2014 - набавка путничког аутомобила по систему старо за ново, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у потпуности испуњава додатне услове из конкурсне документације, и то :

- Да располаже са довољним техничким капацитетом : да у моменту подношења понуде поседује - користи/поседује најмање 1 (један) простор за продају нових аутомобила и да има најмање 1 (један) овлашћени сервис за одржавање возила у седишту наручиоца.
- Да има довољан кадровски капацитет – да пре објављивања позива за подношење понуде има у радном односу минимум троје запослених лица које ради на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке.
- Да има неопходан финансијски капацитет – да је за претходне три године имао укупне пословне приходе веће од цене дате у понуди у овом поступку јавне набавке мале вредности.
- Да има неопходан пословни капацитет – да је у последње три године извршио испоруку добра која су предмет ове јавне набавке у вредности већој од троструке вредности цене дате у понуди у овом поступку јавне набавке мале вредности.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТ 1.
ТАЧКЕ 2) ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (уписати назив понуђача)
у
поступку јавне набавке путничког аутомобила по систему старо за ново, бр. набавке ЈНМВ1.1. 3/2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XV МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

----- из ----- , -----
(назив правног лица) (место) (адреса)
----- , ----- доставља:
(матични број) (ПИБ) (рачун)

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: *Дом за децу и омладину „Петар Радовановић“ Ужице, улица Немањина 52, 31000 Ужице на рачун наручиоца -----,.*

За јавну набавку добара – набавка путничког аутомобила по систему старо за ново, редни број ЈНМВ 1.1.3/2014, одлука о покретању **поступка -----** -- од ----- године достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број _____ .

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде можете попунити на износ не већи од 10% од вредности понуде без ПДВ, дате у нашој понуди бр. _____ од _____ . _____ . године тј. на износ од

_____ динара и _____ словима (_____)

и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде. Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор, најкасније до тренутка закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла.

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење за корисника бланко соло менице доставити заједно са једном бланко соло меницом, захтевом за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копијом картона депонованих потписа.